

Geologist / Géologue

Be part of a team that safeguards Ontario's natural resources while shaping the future of responsible energy development. The Ministry of Natural Resources invites passionate geoscience professionals to bring their expertise to the Petroleum Operations Section, where science, regulation, and public interest come together.

The Ontario Public Service (OPS) is committed to being an employer of first choice, creating a positive and inclusive work environment.

We offer:

- a defined benefit pension plan
- comprehensive health plan
- life and disability insurance
- flexible work arrangements
- collegial and professional work culture
- career growth and development opportunities across multiple business areas
- on-the-job training to support your success in the role.

About the job

In this role, you will:

- provide scientific and technical expertise regarding the sedimentary geology of Ontario
- ensure informed implementation of policies, programs, and initiatives related to subsurface resources
- review and evaluate applications for well licenses and permits associated with this regulated activity and tenure for rights to Crown pore space
- verify geological information and interpretations, identify issues, and endorse applications for approval
- initiate, guide or participate in scientific research projects to improve understanding of the sedimentary geology of Ontario, and prepare reports and maps based on research findings

What you bring to the team

Mandatory requirements

- You are a registered geoscientist or geoscientist-in-training in good standing with Professional Geoscientists Ontario (PGO) without relevant limitations, or registered with another regulated association of geoscientists in Canada, including the Professional Engineers of Ontario if qualified to practice geoscience.
- You must have a valid class 'G' driver's licence or equivalent, as recognized by the Province of Ontario. The offer of employment is conditional upon the successful candidate providing proof that they have a valid driver's licence upon being hired.

Geologic knowledge and experience:

- demonstrated knowledge of petroleum geology, including hydrocarbon reservoirs, seals, and drilling environments in southern Ontario
- knowledge of subsurface conditions related to oil, gas and salt operations, including well integrity, sealing formations, and fluid migration pathways
- understanding of geological considerations for well plugging and abandonment, including isolation of zones and protection of groundwater
- experience applying geological knowledge to support regulatory review and decision-making under the Oil, Gas and Salt Resources Act

Analytical and evaluation skills:

- ability to analyze and interpret geoscience data including well logs, drilling records, core samples, and geochemical data
- ability to assess geological and technical information to support decisions related to well licensing, drilling, plugging, and abandonment
- experience evaluating well history and subsurface conditions to support plugging and abandonment strategies

Communication and interpersonal skills:

- capable of preparing scientific and technical reports suitable for publication
- skilled in presenting complex scientific ideas to both professional peers and non-technical audiences
- ability to interact with stakeholders and provide advice to government and industry clients
- ability to communicate technical and regulatory requirements related to well operations and plugging and abandonment to industry stakeholders
- ability to provide clear recommendations and decisions based on legislative and technical review

Leadership and project management skills:

- ability to plan, organize, and conduct geological studies
- skills and experience in directing the work of field and laboratory staff, consultants and assistants

Legislative knowledge:

- demonstrated knowledge and application of the Oil, Gas and Salt Resources Act and associated regulations
- experience reviewing and assessing applications for well drilling, licensing, suspension, plugging, and abandonment
- understanding of regulatory requirements related to well integrity, environmental protection, and lifecycle management of oil, gas and salt wells

Computer and GIS skills:

- proficiency in software for map construction, gridding, contouring, and 3D mapping
- knowledge of GIS principles and visualization techniques

Don't meet every qualification?

If you are excited about this position and meet most, but not all, of the listed qualifications, please still consider applying. We recognize that no one person might have every qualification in this job ad, and you just might be the right candidate!

How we support diversity, inclusion and accessibility

We are building an inclusive workforce that reflects the communities we serve. We encourage everyone interested in working with us to apply, including people with disabilities, Indigenous, Black and racialized individuals, as well as people from all ethnicities, cultures, sexual orientations, gender identities and gender expressions.

Our hiring process is accessible, consistent with Ontario's *Human Rights Code* and the *Accessibility for Ontarians with Disabilities Act, 2005*. We are working to prevent and remove barriers in our hiring processes and can offer [accommodation](#) to address specific needs related to Code-protected grounds such as disability, family status and religion. For more information about accommodation during the hiring process please [contact us](#).

Learn more about the work the OPS is doing to create an inclusive, anti-racist, accessible and diverse workplace:

- [diversity, equity and inclusion initiatives](#)
- [accessibility](#)
- [Anti-Racism Policy](#)

Additional information

Address:

- 1 English Temporary, duration up to 12 months, 659 Exeter Rd, London, West Region

Compensation Group:

Ontario Public Service Employees Union
Understanding the job ad - definitions

Schedule:

6

Category:

Lands and Resources

Posted on:

Tuesday, April 21, 2026

Note:

- N-NR-243890/26

How to apply:

1. You must [apply online](#).
2. Your cover letter and resume combined should not exceed five (5) pages. For tips and tools on how to write a concise cover letter and resume, review the [Writing a Cover Letter and Resume: Tips, Tools and Resources](#).
3. Customize your cover letter and resume to the qualifications listed on the job ad. Using concrete examples, you must show how you demonstrated the requirements for this job. We rely on the information you provide to us.
4. Read the [job description](#) to make sure you understand this job.
5. OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number when applying.
6. If you require a disability related accommodation in order to participate in the recruitment process, please [Contact Us](#) to provide your contact information. Recruitment services team will contact you within 48 hours.

Please be advised that the results of this competition may be used to form an eligibility list of qualified candidates to potentially fill future vacancies represented by the Ontario Public Service Employees Union (OPSEU). In accordance with the Collective Agreement, eligibility lists are shared with OPSEU representatives. By applying to this competition, you are providing consent that your name may be shared with OPSEU representatives.

All external applicants (including former employees of the Ontario Public Service) applying to a competition in a ministry or Commission public body must disclose (either in the cover letter or resume) previous employment with the Ontario Public Service. Disclosure must include positions held, dates of employment and any active restrictions as applicable from being rehired by the Ontario Public Service. Active restrictions can include time and/or ministry-specific restrictions currently in force, and may preclude a former employee from being offered a position with the Ontario Public Service for a specific time period (e.g. one year), or from being offered a position with a specific ministry (either for a pre-determined time period or indefinitely). The circumstances around an employee's exit will be considered prior to an offer of employment.

Remember:

The deadline to apply is **Tuesday, May 12, 2026 11:59 pm EDT**. Late applications will not be accepted. We thank you for your interest. Only those selected for further screening or an interview will be contacted.

**The Ontario Public Service is an inclusive employer.
Accommodation is available under the [Ontario's Human Rights Code](#).**

Faites partie d'une équipe qui protège les ressources naturelles de l'Ontario tout en façonnant l'avenir d'un développement énergétique responsable. Le ministère des Richesses naturelles invite des géoscientifiques passionnés à mettre leur expertise au service de la Section des opérations pétrolières, où science, réglementation et intérêt public se conjuguent.

La fonction publique de l'Ontario s'engage à être un employeur de premier choix, en créant un environnement de travail positif et inclusif.

Nous offrons :

- un régime de retraite à prestations déterminées
- un régime de soins médicaux complet
- une assurance-vie et une assurance-invalidité
- des conditions de travail flexibles
- une culture de travail collégiale et professionnelle
- des possibilités d'évolution de carrière et de développement dans de nombreux domaines d'activité
- une formation en cours d'emploi pour vous aider à réussir dans votre fonction

Au sujet de l'emploi

Dans ce rôle, vous devrez :

- fournir une expertise scientifique et technique concernant la géologie sédimentaire de l'Ontario;
- assurer la mise en œuvre éclairée des politiques, des programmes et des initiatives liés aux ressources du sous-sol;
- examiner et évaluer les demandes de permis de forage de puits et de permis associés à cette activité réglementée, ainsi que les droits de tenure de l'espace poral de la Couronne;
- vérifier les renseignements et les interprétations géologiques, cerner les problèmes et approuver les demandes d'approbation;
- entreprendre, guider ou participer à des projets de recherche scientifique visant à améliorer la compréhension de la géologie sédimentaire de l'Ontario, et préparer des rapports et des cartes fondés sur les résultats de la recherche.

Ce que vous apportez à l'équipe

Ce qui est obligatoire :

- Vous êtes un géoscientifique agréé ou un géoscientifique en formation en règle auprès de l'Ordre des géoscientifiques professionnels de l'Ontario (OGPO) ou d'un autre ordre réglementé de géoscientifiques telle que l'Ordre des ingénieurs de l'Ontario;
- Permis de conduire valide de catégorie G ou l'équivalent. Pour que l'offre d'emploi soit confirmée, la personne retenue doit prouver qu'elle détient un permis de conduire valide au

moment de l'embauche.

Connaissances et compétences en géologie :

- connaissance avérée de la géologie pétrolière, notamment des réservoirs d'hydrocarbures, des formations imperméables et des environnements de forage dans le sud de l'Ontario;
- connaissance des conditions du sous-sol liées à l'exploitation du pétrole, du gaz et du sel, y compris l'intégrité des puits, les formations imperméables et les voies de migration des fluides;
- compréhension des considérations géologiques relatives au bouchage et à l'abandon des puits, y compris l'isolement des zones et la protection des eaux souterraines;
- expérience de l'application des connaissances géologiques à l'appui de l'examen réglementaire et de la prise de décisions en vertu de la Loi sur les ressources pétrolières, gazières et salées.

Compétences en analyse et en évaluation :

- capacité d'analyser et d'interpréter des données géoscientifiques, notamment les diagraphies, les rapports de forage, les carottes de forage et les données géochimiques;
- capacité d'évaluer les informations géologiques et techniques afin d'appuyer les décisions relatives à l'autorisation, au forage, au bouchage et à l'abandon des puits;
- expérience dans l'évaluation de l'historique des puits et des conditions du sous-sol afin d'appuyer les stratégies de bouchage et d'abandon.

Compétences en communication et en relations interpersonnelles :

- capacité à préparer des rapports scientifiques et techniques pouvant être publiés;
- capacité à présenter des idées scientifiques complexes à des pairs professionnels et à des publics non spécialisés;
- capacité à interagir avec les intervenants et à fournir des conseils aux clients du gouvernement et de l'industrie;
- capacité à communiquer aux acteurs du secteur les exigences techniques et réglementaires relatives aux opérations de puits, à leur bouchage et à leur abandon;
- capacité à formuler des recommandations et à prendre des décisions claires, fondées sur une analyse législative et technique.

Compétences en leadership et en gestion de projet :

- capacité à planifier, organiser et effectuer des études géologiques;
- compétences et expérience dans la direction du travail du personnel sur le terrain et en laboratoire, des consultants et des assistants.

Connaissances législatives :

- connaissance et application avérées de la Loi sur les ressources pétrolières, gazières et salées et de ses règlements d'application;
- expérience en matière d'examen et d'évaluation des demandes de forage, d'autorisation, de suspension, de bouchage et d'abandon de puits;
- compréhension des exigences réglementaires relatives à l'intégrité des puits, à la protection de l'environnement et à la gestion du cycle de vie des puits de pétrole, de gaz et de sel.

Compétences informatiques et des systèmes d'information géographique (SIG) :

- maîtrise des logiciels d'établissement de cartes, du quadrillage, du contournage et de la cartographie 3D;
- connaissance des principes des SIG et des techniques de visualisation.

Vous ne respectez pas toutes les qualifications?

Si ce nouveau poste vous emballa et que vous possédez la plupart des qualités énumérées, mais pas toutes, veuillez songer quand même à postuler. Nous sommes conscients qu'une seule personne peut ne pas posséder toutes les qualités exigées dans cette annonce d'emploi, et vous pourriez bien être la candidate idéale ou le candidat idéal.

Comment nous soutenons la diversité, l'inclusion et l'accessibilité

Nous nous efforçons de constituer une main-d'œuvre inclusive qui reflète les collectivités qu'elle sert. Nous encourageons toutes les personnes qui souhaitent travailler avec nous à poser leur candidature, y compris les personnes handicapées, les personnes autochtones, noires et racisées, ainsi que les personnes de toutes les ethnies, cultures, orientations sexuelles, identités de genre et expressions de genre.

Notre processus d'embauche est accessible, conformément au [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario et à la [Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario](#). Nous nous efforçons de prévenir et d'éliminer les obstacles dans notre processus d'embauche et pouvons offrir des [mesures d'adaptation](#) pour répondre à des besoins particuliers liés aux motifs protégés par le Code, comme un handicap, l'état familial et la religion. Pour obtenir de plus amples renseignements sur les mesures d'adaptation pendant le processus d'embauche, veuillez [communiquer avec nous](#).

Pour en savoir plus sur les efforts déployés par la FPO pour bâtir un milieu de travail inclusif, antiraciste et diversifié, consultez:

- [les initiatives en matière de diversité, d'équité et d'inclusion](#)

- [les engagements en matière d'accessibilité](#)
- [la politique pour la lutte contre le racisme](#)

Renseignements supplémentaires

Adresse:

- 1 anglais Temporaire(s), durée jusqu'à 12 mois, 659 EXETER RD, London, Région Ouest

Groupe de rémunération:

Syndicat des employées et employés de la fonction publique de l'Ontario
Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

Horaire:

6

Catégorie:

Terres et ressources

Date de publication:

le mardi 21 avril 2026

Note:

- N-NR-243890/26

Comment postuler:

1. Vous devez [postuler en ligne](#).
2. Votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae réunis doivent avoir un maximum de cinq (5) pages. Pour des conseils et des outils qui vous aideront à rédiger une lettre d'accompagnement et un curriculum vitae concis, consultez [Rédaction d'une lettre d'accompagnement et d'un Curriculum vitae : conseils, outils et ressources](#).
3. Adaptez votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae en fonction des exigences figurant dans l'offre d'emploi. En utilisant des exemples concrets, vous devez faire ressortir en quoi vos aptitudes et vos compétences correspondent aux exigences du poste. Nous comptons sur les renseignements que vous nous fournissez.
4. [Voir la description de l'emploi](#) pour bien comprendre en quoi consiste ce poste.
5. Les membres de la FPO doivent indiquer leur numéro d'employé RIRH (WIN Employee ID Number) lorsqu'ils présentent leur candidature à un poste.
6. Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap qui vous permettront de participer au processus de recrutement, veuillez cliquer sur [Pour nous joindre](#) et nous fournir vos coordonnées. L'équipe des services de recrutement communiquera avec vous dans les 48 heures.

Sachez que les résultats de ce concours pourraient servir à établir une liste d'admissibilité de candidats qualifiés à occuper de futurs postes vacants, représentés par le Syndicat des employés de la fonction publique de l'Ontario (SEFPO). Conformément à la convention collective, les listes d'admissibilité sont partagées avec les représentants du SEFPO. En participant à ce concours, vous consentez à transmettre votre nom aux représentants du SEFPO.

Tous les candidats à un emploi (y compris les anciens fonctionnaires de l'Ontario) qui participent à un concours dans un ministère ou à un organisme public rattaché à la Commission doivent divulguer (dans leur lettre d'accompagnement ou leur curriculum vitæ) un emploi occupé antérieurement au sein de la fonction publique de l'Ontario. Les renseignements divulgués doivent comprendre les postes occupés, les dates d'emploi et, le cas échéant, toutes restrictions en vigueur limitant leur réemploi dans la fonction publique de l'Ontario. Les restrictions en vigueur peuvent comprendre des restrictions de temps ou liées à des ministères en particulier, et elles peuvent empêcher d'offrir à un ancien employé un emploi au sein de la fonction publique de l'Ontario pendant une certaine période (p. ex., un an) ou dans un certain ministère (pendant une période prédéterminée ou indéfiniment). Les circonstances entourant le départ d'un employé seront prises en considération avant qu'une offre d'emploi ne lui soit faite.

Rappel:

La date limite de candidature est **le mardi 12 mai 2026 23h59min HAE**. Les candidatures reçues en retard seront refusées.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste. Cependant, nous communiquerons avec vous uniquement dans le cadre du processus de présélection ou pour vous convoquer à une entrevue.

La fonction publique de l'Ontario est un employeur inclusif.
Toute adaptation nécessaire sera réalisée conformément au [Code des droits de la personne de l'Ontario](#) .